

## Bilag 2a Ansættelseskontrakt for månedslønnede medarbejdere

1. Undertegnede lægepraksis (navn og adresse, CVR nr., evt. stempel):  Ansætter herved (navn og adresse):				
2. Som (titel/stilling): Der er udarbejdet særskilt stillingsbeskrivelse <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej				
3. Arbejdssted (adresse):				
4. Ansat fra (dato): <span style="float: right;">Evt. til (hvis tidsbegrænset):</span>				
5. Arbejdstiden er aftalt til _____ timer pr. uge. Arbejdstimerne er fordelt således:				
	Uge 1	Uge 2	Uge 3	Uge 4
Mandag kl. til kl.				
Tirsdag kl. til kl.				
Onsdag kl. til kl.				
Torsdag kl. til kl.				
Fredag kl. til kl.				
Arbejdstiden placeres jf. reglerne i overenskomst for ansat klinikpersonale indgået mellem PLA og HK Privat/FOA. Udover den aftalte arbejdstid kan der forekomme mer-/overarbejde, jf. overenskomstens bestemmelser herom. Arbejdstidens placering, vagtændringer, mer- og overarbejde reguleres i øvrigt i overensstemmelse med den til enhver tid gældende overenskomst for ansat klinikpersonale indgået mellem PLA og HK Privat/FOA.				
6. Under ansættelsesforholdet gælder følgende opsigelsesvarsler: Der er aftalt prøvetid i de første 3 måneder <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej Er der aftalt prøvetid, kan opsigelse i de første 3 måneder fra arbejdsgiverside finde sted med 14 dages varsel og fra den ansattes side uden varsel til en hvilken som helst dag. Fratrædelse skal ske senest samtidig med prøvetidens udløb.				

Ansættelsesforholdet kan (efter endt prøvetid) opsiges af medarbejderen med 1 måneds varsel til ophør ved udløbet af en kalendermåned.

Hvis ansættelsesforholdet er af midlertidig karakter (uden fast slutdato), og ikke vedvarer ud over 1 måned, kan opsigelse gensidigt finde sted uden varsel, jf. funktionærlovens § 2, stk. 4 og stk. 6.

Af arbejdsgiveren kan ansættelsesforholdet (efter endt prøvetid) bringes til ophør ved udløbet af en kalendermåned således:

- med et varsel på 1 måned, hvis opsigelse afgives inden udløbet af 5 måneder (*inkl. prøvetid*)
- med et varsel på 3 måneder, hvis opsigelse afgives inden udløbet af 2 år og 9 måneder
- med et varsel på 4 måneder, hvis opsigelse afgives inden udløbet af 5 år og 8 måneder
- med et varsel på 5 måneder, hvis opsigelse afgives inden udløbet af 8 år og 7 måneder
- med et varsel på 6 måneder, hvis opsigelse afgives herefter

120-dages reglen er gældende. Ja  Nej

Uanset ovennævnte opsigelsesvarsler er det en aftale, at ansættelsesforholdet kan opsiges med 1 måneds varsel til ophør ved udløbet af en kalendermåned, når medarbejderen inden for de senest forløbne 12 måneder har oppebåret løn under sygdom i 120 dage i alt **og** opsigelsen sker i umiddelbar tilknytning til udløbet af de 120 sygedage, **og** opsigelsen sker, mens medarbejderen endnu er syg.

7. Bruttolønnen jf. § 3	er pr. (dato)	aftalt til kr.	pr. måned
Eventuelle tillæg jf. § 3, stk. 4		<u>kr.</u>	<u>pr. måned</u>
Løn i alt inkl. eget pensionsbidrag		kr.	pr. måned

og vil, med fradrag af eget bidraget, blive udbetalt hver (*udbetalingstermin*):

Udbetaling af ferietillæg (1,95%) og store bededagstillæg (0,45%) udbetales:

- to gange årligt med lønnen for maj og august, dog senest ved fratræden.
- løbende med den faste løn i hver måned.

Pr. 1. juni 2025 er det samlede ferietillæg på 2,49% og samtidig ophører udbetalingen af store bededagstillæg. Det forhøjede ferietillæg udbetales:

- to gange årligt med lønnen for maj og august, dog senest ved fratræden.
- løbende med den faste løn i hver måned.

8. Om pension er truffet følgende aftale:

Der henvises til den til enhver tid gældende overenskomst. På aftaletidspunktet udgør eget bidraget \_\_\_\_ % og arbejdsgiverbidraget \_\_\_\_ %. Bidragene beregnes af den samlede bruttoløn under pkt. 7.

Medarbejderen har oplyst, at pensionen indbetales til følgende pensionselskab (sæt kun 1 kryds):

PenSam – Medarbejderen er ansat i FOA's forhandlingsområde\* og ansættelsesforholdet er indgået tidligst den 1. oktober 2024.

PKA  PenSam – Medarbejderen er ansat på FOA's forhandlingsområde\* og ansættelsesforholdet er indgået før den 1. oktober 2024. Medarbejderen har forud for denne dato fået indbetalt pensionsbidrag til PKA og kan vælge at fortsætte hermed, eller vælge fremover at få pensionsbidraget indbetalt til Pensam.

PKA - Medarbejderen er uddannet lægesekretær\*\*, sundhedskommunom, eller sundhedsadministrativ koordinator.

PKA  PenSam, - Medarbejderen er ikke omfattet af FOA's forhandlingsområde\* og medarbejderen er ikke uddannet lægesekretær\*\*, sundhedskommunom, eller sundhedsadministrativ koordinator. Medarbejderen kan frit vælge hvilket af de to pensionsselskaber, der fremover skal indbetales pension til.

\* Uddannede social- og sundhedsassistenter (med og uden autorisation) og social- og sundhedshjælpere herunder medarbejdere der er uddannet som beskæftigelsesvejleder, plejehjemsassistent, plejer, hjemmehjælper, sygehjælper eller medarbejder som kommer fra en ansættelse som kommunal plejemedhjælper.

\*\* Uddannet lægesekretær eller har en kontoruddannelse i.h.t. overenskomstens (Bilag 3) krav til uddannede lægesekretærer.

9. Ansættelsesforholdet, herunder retten til ferie og anden frihed, følger den til enhver tid gældende ferielov og overenskomst for ansat klinikpersonale indgået mellem PLA og HK Privat/FOA.

Ansættelsesforholdet er omfattet af funktionærloven.

10. Med hensyn til fravær: ferie, feriefridage, søgnehellidage og overenskomstaftalte fridage, pauser, seniorfridage, uddannelsesdage, deltagelse i bisættelse/begravelse, graviditet, barsel, adoption, egen sygdom, barns 1. og 2. sygedag henvises der til overenskomstens bestemmelser.

I øvrigt henvises til overenskomstens bilag 13 om fravær af familiemæssige årsager ved.

- Omsorgsdag
- Orlov ved pasning af alvorligt syge børn
- Pasning af barn med nedsat funktionsevne
- Orlov til pasning af døende pårørende i hjemmet
- Spædbarns indlæggelse
- Børns hospitalsindlæggelse
- Ulykke og akut sygdom

11. Socialsikringsinstitutioner: Arbejdsgiveren indbetaler bidrag til barsel.dk, ATP, Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og arbejdsskadeforsikring hos [selskabets navn].

Ved medarbejderens dødsfald betales efterindtægt i henhold til retningslinjerne i overenskomstens § 11.

Nedenstående punkt skal kun udfyldes, hvis du har tegnet sundhedssikring for medarbejderen eller har givet medarbejderen andre sociale sikringsordninger fx via din personalepolitik.

Medarbejderen er omfattet af en sundhedsordning i [selskabets navn] [og evt. andre ordninger] i henhold til [personalehåndbogen].

12. Med hensyn til muligheder for uddannelse og kompetenceudvikling henvises til bestemmelserne i overenskomstens § 10.

Tilbydes der fast uddannelse/kompetenceudvikling udover bestemmelserne i overenskomstens §10  ja  nej

Hvis ja beskrives dette her:

13. Medarbejderen er til enhver tid forpligtet til at holde praksis underrettet om sin bopæl.

Personalecirkulære udleveret:  ja  nej

14. Medarbejderen er underlagt tavshedspligt. Tavshedspligten bortfalder ikke ved ansættelsens ophør.

15. Andre væsentlige vilkår for ansættelsen:

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Arbejdsgiverens underskrift

Genpart af nærværende kontrakt er udleveret til medarbejderen.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Medarbejderens underskrift